

Neuer Papiermeldeschein ab 01. Februar 2017

So wird der Meldeschein korrekt ausgefüllt:

1	Bitte tragen Sie den Namen Ihrer Beherbergungsstätte ein.	5	Hier werden die personenbezogenen Daten eingetragen.
2	Vermerken Sie das Datum der An- und Abreise des Gastes.	6	Ab 2 Personen werden Daten der Begleitperson erfasst.
3	Notieren Sie die Anzahl der mitreisenden Personen (Anzahl Erwachsene Angehörige, Anzahl Kinder, Anzahl ermäßigte Personen) lt. Kurtaxsatzung.	7	Nutzen Sie das Quittungsfeld um weitere Angaben zu vervollständigen und die Kurtaxe korrekt zu berechnen.
4	Bei ausländischen Personen ist die Personalausweisnummer einzutragen.	8	Mit der Unterschrift bestätigt der Gast die Angaben korrekt vorgenommen zu haben und der Gastgeber die korrekte Berechnung der Kurtaxe.

Bitte achten Sie auf eine deutliche und gut lesbare Schrift

Meldeschein	Gästekarte Sächsische Schweiz	Für Tourist-Information																												
<p>Rechtgrundlage für die Erhebung der aufgeführten Daten sind §§ 29 und 30 Bundesmeldegesetz vom 3. Mai 2013 (BGBl. I S. 1084), zuletzt geändert durch Artikel 2 des Gesetzes vom 11. Oktober 2016 (BGBl. I S. 2218), in der jeweils geltenden Fassung. Das Formular wird von Dritte nach den Bestimmungen des Datenschutzes ausgewertet. Die Daten werden nicht für Marketingzwecke genutzt.</p>	<p>Meldeschein-Nr. 3</p> <p>Anreise: <input type="text"/> Abreise: <input type="text"/></p> <p>Personalausweisnummer / id-number 4 (nur bei ausländischen Personen Pflicht)</p> <p>Familienname des Gastes / surname 5</p> <p>Vorname (nur Rufname) / first name</p> <p>Straße/Platz, Hausnummer / street/place, no.</p> <p>Staat / state (z.B. D=Deutsch) <input type="text"/></p> <p>PLZ / postal code <input type="text"/> Wohnort / residence <input type="text"/></p>	<p>Stempel bzw. Adressdaten Beherbergungsstätte 1</p> <p>Anz. Erw. Angehörige <input type="text"/></p> <p>Anz. Kinder <input type="text"/></p> <p>Anz. Erm. <input type="text"/></p> <p>Reisegruppe > 10 Pers. <input type="text"/></p> <p>Anz. Mitreisende <input type="text"/></p>																												
	<p>Mitreisender: Vorname / fellow passenger: first name 6 <input type="text"/></p> <p>ggf. abweichender Familienname / including divergent surname <input type="text"/></p> <p>Staat / state (z.B. D=Deutsch) <input type="text"/></p>																													
7	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Anz. Erw.</th> <th>Anz. Tage</th> <th>Kurtaxe Tag/Erw. EUR</th> <th>Betrag in EUR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="text"/></td> <td>X <input type="text"/></td> <td>X <input type="text"/></td> <td>= <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Anz. Kind</td> <td>Anz. Tage</td> <td>Kurtaxe Tag/Kind EUR</td> <td>Betrag in EUR</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td>X <input type="text"/></td> <td>X <input type="text"/></td> <td>= <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Anz. Erm.</td> <td>Anz. Tage</td> <td>Kurtaxe Tag/Erm. EUR</td> <td>Betrag in EUR</td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td>X <input type="text"/></td> <td>X <input type="text"/></td> <td>= <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td colspan="3">Gesamtbetrag in EUR</td> <td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table> <p>Felder bitte korrekt ausfüllen</p> <p>Alter der Kinder <input type="text"/></p> <p>Anz./Bez. Kategorie Erm. <input type="text"/></p>	Anz. Erw.	Anz. Tage	Kurtaxe Tag/Erw. EUR	Betrag in EUR	<input type="text"/>	X <input type="text"/>	X <input type="text"/>	= <input type="text"/>	Anz. Kind	Anz. Tage	Kurtaxe Tag/Kind EUR	Betrag in EUR	<input type="text"/>	X <input type="text"/>	X <input type="text"/>	= <input type="text"/>	Anz. Erm.	Anz. Tage	Kurtaxe Tag/Erm. EUR	Betrag in EUR	<input type="text"/>	X <input type="text"/>	X <input type="text"/>	= <input type="text"/>	Gesamtbetrag in EUR			<input type="text"/>	<p>Unterschrift des Gastes bzw. Reiseleiters / signature of guest or courier 8 <input type="text"/></p> <p>Unterschrift des Beherbergers <input type="text"/></p>
Anz. Erw.	Anz. Tage	Kurtaxe Tag/Erw. EUR	Betrag in EUR																											
<input type="text"/>	X <input type="text"/>	X <input type="text"/>	= <input type="text"/>																											
Anz. Kind	Anz. Tage	Kurtaxe Tag/Kind EUR	Betrag in EUR																											
<input type="text"/>	X <input type="text"/>	X <input type="text"/>	= <input type="text"/>																											
Anz. Erm.	Anz. Tage	Kurtaxe Tag/Erm. EUR	Betrag in EUR																											
<input type="text"/>	X <input type="text"/>	X <input type="text"/>	= <input type="text"/>																											
Gesamtbetrag in EUR			<input type="text"/>																											

Weitere Vorgehensweise:

Trennen Sie die 1. Seite des Meldescheines ab und geben Sie diesen fristgerecht im Büro Haus des Gastes Bad Schandau ab.

Die 2. Seite verbleibt bei Ihnen und ist für 1 Jahr aufzubewahren und innerhalb von 3 Monaten nach Ablauf der Frist zu vernichten.

Die 3. Seite und damit die Gästekarte erhält der Gast sofort nach dem Ausfüllen des Meldescheins. Bitte legen Sie die dazugehörige Freizeitbroschüre, welche alle Gästekarten-Vorteile auflistet, bei.