

Stellenausschreibung der Stadt Bad Schandau

Die Stadt Bad Schandau beabsichtigt ab **01.04.2023** eine Stelle (m/w/d)
im Bürgeramt/Einwohnermeldeamt
in Teilzeit 0,75 % einer Vollzeitstelle (derzeit 29,25 Wochenstunden) unbefristet zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen folgende Aufgabenbereiche:

Tätigkeiten im Bürgeramt/Empfang

- Zentrale Poststelle
- Empfangsdienst und Ausgabestelle
- Mitarbeit im Pass- und Meldewesen
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung von Wahlen
- Auskünfte und Beglaubigungen
- Bearbeitung von Versicherungsangelegenheiten

Wir wünschen:

- Ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft
- Sicheres, freundliches Auftreten in der Öffentlichkeit
- Fähigkeit zur Umsetzung einschlägiger Gesetze und Verordnungen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- Belastbarkeit und Eigeninitiative
- Einen sicheren Umgang mit einschlägiger PC Software
- Flexibilität in der Gestaltung der Arbeitszeiten

Wir bieten:

eine Vergütung nach Entgeltgruppe 5 TVÖD
ein interessantes Aufgabenfeld mit abwechslungsreichen Tätigkeiten

Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen senden Sie bitte bis 28.02.2023 an die
Stadtverwaltung Bad Schandau
Dresdner Str. 3
01814 Bad Schandau
oder per Mail an personal@stadt-badschandau.de